

## PROCÈS-VERBAL

Étaient présents :

Jean Vallières, président

Cathy Fragman, vice-présidente - représentante-réseau du MIFI

Marie-Ève Vaillancourt, secrétaire - représentante du MIFI cours au temps partiel

Suzanne Lantagne, trésorière - représentante-réseau du CMADQ

Richard Raymond, conseiller - représentant du CMADQ secteur Musique

L'ordre du jour était le suivant :

- 1. Adoption de l'ordre du jour.**
- 2. Lecture du procès-verbal du Conseil exécutif du 26 avril 2024**
  - 2.1. Adoption du procès-verbal du Conseil exécutif du 26 avril 2024**
  - 2.2. Suites au procès-verbal du 26 avril 2024**
- 3. Statuts**
  - 3.1. Congrès de juin 2025**
- 4. Comités de négociation**
  - 4.1. Renouvellement de la convention collective du CMADQ**
    - 4.1.1. Rencontre du sous-comité sur les matières complexes**
    - 4.1.2. Consultation sur le temps de préparation et de correction**
  - 4.2. Renouvellement de la convention collective du MIFI**
    - 4.2.1. Rencontre de négociation du 10 mai 2024**
    - 4.2.2. Prochaines rencontres prévues en 2024**
- 5. Nouveaux membres (annexe 1)**
- 6. Conseils et assemblées**
  - 6.1. Réseau CMADQ**
  - 6.2. Réseau MIFI**

- 7. Comités mixtes de relations professionnelles et Commissions pédagogiques**
  - 7.1. CMADQ**
  - 7.2. MIFI**
  
- 8. Dossiers**
  - 8.1. CMADQ**
    - 8.1.1. Départ et nomination au CMM**
    - 8.1.2. Disponibilité excessive en art dramatique**
  
  - 8.2. MIFI**
    - 8.2.1. Droits de reprographie**
    - 8.2.2. Rapport du Commissaire à la langue française**
  
- 9. Finances**
  - 9.1. États financiers pour le mois d'avril 2024**
  
- 10. Bureau**
  - 10.1. Rénovation du site Web et sécurité informatique**
  
- 11. Convention collective**
  - 11.1. Griefs**
    - 11.1.1. CMADQ**
      - a) Harcèlement
      - b) Congédiement (3)
      - c) Abus de gestion (2)
      - d) Suspension
      - e) Reclassement
  
    - 11.1.2. MIFI**
      - a) Report de vacances
      - b) Reconnaissance d'expérience
      - c) Abus de gestion
        - Grief syndical (1)
        - Grief collectif (3)
        - Individuel (8)
  
      - d) Rémunération
        - Grief syndical (2)
        - Grief collectif (2)
        - Individuel
      - e) Harcèlement
        - Grief collectif

**11.2 Autres dossiers**

- a) Poursuite en Cour supérieure
- b) Plainte au Tribunal administratif du travail (4)

**12. Varia**

**13. Prochaine rencontre**

La rencontre débute à 9 h 30

**1. Adoption de l'ordre du jour**

Sur **proposition** de Suzanne Lantagne **appuyée** par Cathy Fragman, l'ordre du jour est adopté.

**2. Lecture du procès-verbal du Conseil exécutif du 26 avril 2024**

**2.1.1. Adoption du procès-verbal du Conseil exécutif du 26 avril 2024**

Après quelques corrections, sur **proposition** de Cathy Fragman, **appuyée** par Suzanne Lantagne, le procès-verbal du 26 avril est adopté.

**2.1.2. Suites au procès-verbal du 26 avril 2024**

S.O.

**3. Statuts**

**3.1. Congrès de juin 2025**

Frank Prud'homme va visiter le Château Laurier prochainement. Il pourra s'assurer que les chambres et les salles correspondent à nos besoins. Pour la configuration des salles, il faudra des tables rectangulaires et non rondes comme au congrès précédent.

#### **4. Comités de négociation**

##### **4.1. Renouvellement de la convention collective du CMADQ**

###### **4.1.1 Rencontre du sous-comité sur les matières complexes**

Le sous-comité a pris la décision de renommer ce dossier *facteurs de charges supplémentaires*. Une rencontre a eu lieu le 6 mai dernier.

###### **4.1.2. Consultation sur le temps de préparation et de correction**

Un fichier Excel a été envoyé aux professeurs pour qu'ils compilent leur temps de planification et de correction. Ces données aideront le sous-comité à faire ses recommandations. Les professeurs ont jusqu'au 10 juin pour retourner le fichier.

##### **4.2. Renouvellement de la convention collective du MIFI**

###### **4.2.1. Rencontre de négociation du 10 mai 2024**

Lors de cette rencontre, il a surtout été question de la période des entrées différées.

###### **4.2.2. Prochaines rencontres prévues en 2024**

Les prochaines rencontres sont prévues les 7 et 14 juin.

#### **5. Nouveaux membres (annexe 1)**

Le conseil exécutif prend connaissance de la liste des nouveaux membres. Dans le prochain INFO-SPEQ, il y aura une rubrique expliquant que les cotisations syndicales sont obligatoires et que le fait que celles-ci soient prélevées ne signifie pas qu'un professeur est membre en règle du SPEQ.

#### **6. Conseils et assemblées**

##### **6.1. Réseau CMADQ**

Il y a eu une assemblée générale au CADM le 24 mai dernier. Un conseil réseau aura lieu le 4 juin prochain. Les sujets à aborder seront, entre autres, les facteurs de charges supplémentaires, l'appréciation des directions locales et le temps d'accompagnement pour chaque discipline.

## **6.2. Réseau MIFI**

Un conseil réseau en présentiel se tiendra à Montréal demain, le 1<sup>er</sup> juin. Les assemblées annuelles ont eu lieu dans les sections locales de l'Estrie et de Montréal-Ouest le 14 mai, de Laval-Laurentides-Lanaudière le 16 mai et de Montréal-Sud le 30 mai.

## **7. Comités mixtes de relations professionnelles et Commissions pédagogiques**

### **7.1. CMADQ**

S.O.

### **7.2. MIFI**

Un CMMRP a eu lieu le 3 mai dernier. Lors de cette rencontre, il a notamment été question des formations concernant la sécurité informatique, les changements de port d'attache pour les professeurs permanents, les prestations de travail fournies en présession et l'assurance-emploi.

## **8. Dossiers**

### **8.1. CMADQ**

#### **8.1.1. Départ et nomination au CMM**

Manon Lafrance et Danielle Boucher, respectivement directrice et responsable pédagogique du CMM ont pris leur retraite. Luc Chaput remplacera Mme Lafrance et devient directeur alors que François Pilon succèdera à Mme Boucher.

#### **8.1.2. Disponibilité excessive en art dramatique**

Ce sujet a été abordé lors de la plus récente assemblée. Le syndicat devra agir puisqu'une trop grande disponibilité est demandée aux professeurs qui enseignent quelques périodes seulement. Un certain nombre d'activités obligatoires doivent être rémunérées lorsque cela va au-delà de la disponibilité des professeurs.

### **8.2. MIFI**

#### **8.2.1. Droits de reprographie**

Les professeurs au Collège de Rosemont ont des problèmes avec le service de reprographie de l'établissement. Depuis plusieurs semaines déjà, il leur est impossible de faire imprimer des documents du MIFI en raison d'un problème concernant les droits d'auteurs. Le SPEQ a présenté cette situation à l'employeur lors du plus récent CMMRP. Le MIFI devrait faire un suivi à ce sujet et transmettre l'information au syndicat.

**8.2.2. Rapport du Commissaire à la langue française**

Le SPEQ va prendre connaissance de ce rapport.

**9. Finances**

**9.1. États financiers pour le mois d'avril 2024**

Les membres prennent connaissance des états financiers. Sur **proposition** de Suzanne Lantagne, **appuyée** par Cathy Fragman, les membres adoptent les états financiers à l'unanimité.

**10. Bureau**

**10.1. Rénovation du site Web et sécurité informatique**

Le dossier suit son cours.

**11. Convention collective**

**11.1. Griefs (annexe 2)**

Le conseil exécutif a pris connaissance des informations concernant les griefs de novembre et de décembre et il en adopte les suivis.

Sur **proposition** de Marie-Ève Vaillancourt, **appuyée** par Suzanne Lantagne, les membres adoptent les griefs et leurs suivis à l'unanimité.

**12. Varia**

S.O.

**13. Prochaine rencontre**

La date de la prochaine rencontre sera à déterminer au retour des vacances d'été.

Fin de la rencontre à 16h40



Procès-verbal rédigé par Marie-Ève Vaillancourt, secrétaire